

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI "IMPIEGATO AMMINISTRATIVO" (6° LIVELLO) PER L'AREA AMMINISTRATIVA ECONOMICO/FINANZIARIA.**L'AMMINISTRATORE UNICO
DELLA SOCIETA' ASPEM RETI Srl**

Visto il D. Lgs 30 Marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

Visto l'art. 19 del D. Lgs. n. 175 del 19 agosto 2016 - Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica - come integrato dal D. Lgs 16 giugno 2017 n. 100.

Visto lo Statuto vigente della Società Aspem Reti Srl;

Vista la determinazione dell'Amministratore Unico del 27/12/2019 n. 265 con la quale è stata approvata la Dotazione Organica della Società Aspem Reti Srl;

Visto il "Regolamento per il reclutamento del personale" della "Società Aspem Reti Srl, adottato con determinazione dell'Amministratore Unico n. 264 del 19/11/2019.

Considerato che con la stessa determinazione n. 265 del 27/12/2019 l'Amministratore Unico è stato autorizzato ad attivare la procedura selettiva per la copertura dei posti nella stessa determinazione meglio specificati e, fra questi, quello di n. 1 Impiegato Contabile / Ragioniere di 6° livello per l'Area Amministrativa / Economico / Finanziaria;

Considerato che con determinazione n. 267 del 20/01/2020 l'Amministratore Unico ha approvato il presente bando

r e n d e n o t o:

è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto, a tempo pieno, di

"IMPIEGATO AMMINISTRATIVO"

6° livello, del vigente C.C.N.L. per i dipendenti delle imprese del Settore ACQUA GAS, per l'Area Amministrativa, Economico/Finanziaria.

DESCRIZIONE PROFILO PROFESSIONALE

La figura professionale oggetto della selezione verrà adibita a svolgere funzioni di concetto, anche complesse, nel campo tecnico/amministrativo.

La mansione oggetto di selezione richiede attività lavorative nei giorni feriali, capacità di relazione con i vertici apicali aziendali e gli affidatari di incarichi esternalizzati, nonché capacità di utilizzo di strumenti informatici.

La sede di servizio è in **VARESE**.

Tale figura professionale risponde direttamente all'Amministratore Unico e avrà il compito di curare, dal punto di vista amministrativo, tutte le attività della Società Aspem Reti Srl ;

Nello specifico rientrano nella sua competenza, in maniera non esaustiva:

- i rapporti con la Banca che svolge il servizio di Tesoreria;
- l'emissione dei mandati di pagamento;
- i rapporti con l'Amministratore Unico;
- i rapporti con il Collegio Sindacale;
- i rapporti con gli affidatari di servizi esternalizzati;
- la gestione dei rapporti con gli altri dipendenti;
- i rapporti con il socio unico Comune di Varese;
- la redazione dei verbali dell'Amministratore Unico;
- la redazione dei verbali dell'Assemblea dei Soci;
- la gestione libri sociali;
- la gestione dei registri contabili;
- la gestione delle presenze-assenze-ferie-malattia del personale dipendente;
- la gestione dei rapporti con clienti e fornitori;
- il monitoraggio contabile/amministrativo;
- la predisposizione della documentazione e l'Interfaccia con le figure professionali preposte alla redazione del Bilancio Economico-Finanziario e Civile;

TRATTAMENTO ECONOMICO

Per il posto in oggetto, inquadrato nel 6° livello, sono previsti i seguenti emolumenti calcolati in applicazione del C.C.N.L. dipendenti delle imprese del Settore ACQUA GAS:

- stipendio annuo lordo pari a €. 32.319,00 ;
- assegno di nucleo familiare se ed in quanto dovuto;

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti d'ambo i sessi possono partecipare al concorso, se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande:

- α) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 7.2.1994 n.174 e successive modificazioni. Possono partecipare alla selezione anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono possedere i seguenti ulteriori requisiti:
- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- β) aver compiuto 18 anni di età;
- χ) idoneità fisica all'impiego;
- δ) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per gli aspiranti di sesso maschile);
- ε) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

- φ) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- γ) assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- η) **uno dei seguenti diplomi**, rilasciato da Istituto Statale o legalmente riconosciuto:
 - ✓ **maturità tecnica commerciale – Ragioneria;**
 - ✓ **diploma di Perito Aziendale corrispondente in lingue estere;**
 - ✓ **diploma di maturità di Analista contabile;**
 - ✓ **diploma di maturità di Tecnico della gestione aziendale;**
 - ✓ **diploma di maturità di Istruzione Tecnica – indirizzo amministrazione, finanza e marketing;**
 - ✓ **altro titolo di maturità equivalente ad uno dei titoli elencati.**

I diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Aspem Reti srl si riserva di ammettere al concorso il candidato in possesso del titolo di studio superiore a quello richiesto, purché sia attinente al profilo professionale e sempre che si verifichi dall'esame del piano di studi, prodotto dal candidato stesso, che le materie oggetto del titolo di studio superiore ricomprendano, con maggior grado di approfondimento, quelle del titolo inferiore.

I candidati possono essere ammessi al concorso con riserva qualora la domanda di partecipazione risulti incompleta o carente rispetto allo schema allegato. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti ovvero per mancata comunicazione degli stessi.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITÀ'

La domanda di ammissione al concorso, redatta utilizzando il modello allegato, deve essere inoltrata all'Amministrazione comunale di Varese, Ente controllante della Società Aspem Reti, scegliendo esclusivamente una delle seguenti modalità:

- tramite consegna diretta presso l'Ufficio Ricerca e Selezione del Personale del Comune di Varese – Via Caracciolo, 46, nei seguenti orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00. In questo caso si rilascerà apposita ricevuta al consegnatario;
- tramite spedizione a mezzo Raccomandata A.R. indirizzata a: Comune di Varese – Via Sacco, 5. – 21100 Varese, allegando fotocopia documento di riconoscimento. Ai fini dell'ammissione farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante;
- trasmessa per via telematica, da un sito certificato PEC, all'indirizzo protocollo@comune.varese.legalmail.it facendo fede la data di invio, indicando obbligatoriamente nell'oggetto: "cognome/nome, Concorso Impiegato amministrativo Aspem Reti".

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo firmato, con fotografia;
- elenco descrittivo dei titoli valutabili, reso mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (fac-simile allegato), attestante le esperienze formative e di lavoro, utili ad evidenziare l'attitudine e la preparazione raggiunta dal candidato per coprire la

posizione a concorso, secondo la classificazione dettagliata nel paragrafo "Valutazione titoli" ai punti a) titoli culturali, b) titoli di servizio del presente bando.

Tale documento dovrà contenere in premessa la formula "**consapevole della responsabilità connessa all'ipotesi di falsa dichiarazione**".

Per i periodi di servizio lavorativo è indispensabile segnalare: l'ente, le date di inizio e fine del rapporto di lavoro, la categoria/qualifica di inquadramento contrattuale, nonché il profilo professionale (**in caso di mancanza, anche parziale, di tali elementi non si procederà alla valutazione**).

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il 24 febbraio 2020 entro le ore 12.00.

Il Comune di Varese non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Trattamento dei dati personali - Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con finalità di selezione di personale tramite bandi di concorso ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016, nel rispetto di tale normativa.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere il procedimento di selezione; qualora non venissero conferite le informazioni richieste non sarà possibile prendere in considerazione la candidatura.

Il Titolare del trattamento dei dati è Aspem Reti Srl nella persona dell'Amministratore Unico pro-tempore, che si potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 0332/ 290419 - Indirizzo PEC: segreteria@pec.aspemreti.it;

Il Responsabile della protezione dei dati è Aspem Reti Srl nella persona della Sig.ra Ilaria Azzimonti da contattare all'indirizzo di posta elettronica: segreteria@aspemreti.it;

VALUTAZIONE TITOLI

Ai titoli sarà attribuita una valutazione complessiva di **10 punti**, così suddivisi:

- α) **titoli culturali – punteggio massimo 4**
- diploma di laurea in discipline economiche (se non utilizzato ai fini dell'ammissione) punti 3,00
 - altro diploma di laurea punti 1,00
- β) **titoli di servizio – punteggio massimo 5**
- **per ogni anno di servizio**, reso presso Amministrazioni Pubbliche (comprese Aziende Municipalizzate) in profilo professionale amministrativo-contabile di categoria C equivalente al 6° livello Aspem Reti punti 0,50
 - **per ogni anno di servizio**, reso presso Amministrazioni Pubbliche (comprese Aziende Municipalizzate o Società Controllate) in profilo professionale amministrativo-contabile di categoria inferiore: punti 0,25

Diversi periodi di servizio omogenei saranno sommati fra loro. Le frazioni di anno pari o superiori a 6 mesi saranno arrotondate ad 1 anno.

Non saranno valutati altri tipi di servizio

Ⓜ① titoli vari – punteggio massimo 1

in questa categoria sarà valutato il **curriculum professionale** con attribuzione di un **punteggio massimo di punti 1**, con ciò intendendosi la valutazione globale di omogeneità, ricchezza di contenuti, consistenza e corrispondenza di profilo dell'esperienza e della preparazione pregressa rispetto al posto messo a concorso.

La valutazione titoli sarà effettuata limitatamente ai candidati partecipanti alla prova scritta, prima della correzione degli elaborati; essa avrà effetto limitatamente per i candidati che, avendo conseguito il punteggio minimo richiesto di 21/30 **in entrambe le prove**, saranno inseriti nella graduatoria finale di merito.

PROVE CONCORSUALI

Ai sensi del Regolamento per il Reclutamento delle Risorse Umane di Aspem Reti srl è prevista **una prova scritta** a carattere teorico o a contenuto teorico-pratico e **una prova orale**.

Le prove dovranno verificare le seguenti conoscenze ed aspetti:

- D. Lgs. 19 agosto 2016, n.175 Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica come integrato dal D.Lgs 16 giugno 2017, n.100;
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.; L. 56/2014 e s.m.i.)
- Conoscenza delle disposizioni normative in materia di procedimento amministrativo, di documentazione amministrativa e di trasparenza amministrativa. L. 241/90 e s.m.i.; D.P.R. 445/2000 e s.m.i.; D. Lgs n.33/2013 e s.m.i.)
- L. 190 del 6 novembre 2012 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.
- Nozioni di Diritto Amministrativo con particolare riferimento alle società pubbliche, D.Lgs. n.175/2016;
- Nozioni di Diritto Privato;
- Normativa fiscale;
- Ragioneria generale contabilità privata e partita doppia;
- Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche;
- conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse (elaboratori testi, fogli di calcolo);
- attitudini afferenti le capacità relazionali, organizzative e la motivazione, in linea con il profilo professionale a concorso.

Ciascuna prova si intende superata se si consegue una votazione di almeno 21/30. L'ammissione alla prova orale è subordinata al superamento della prova scritta.

PRE-SELEZIONE

Nel caso in cui gli ammessi al concorso dovessero superare le 50 unità, al fine di garantire celerità di svolgimento del procedimento concorsuale, si procederà ad una pre-selezione mediante somministrazione di questionario con risposte predefinite sulle materie oggetto delle prove scritte o di test attitudinale anche somministrato da azienda specializzata.

Nel corso della pre-selezione non sarà possibile consultare testi di legge o pubblicazioni di qualunque specie.

Saranno ammessi alle prove concorsuali i primi n. 20 candidati secondo il punteggio conseguito.

In caso di "ex aequo" si utilizzerà il criterio della minore età anagrafica, ai sensi dell'art.3, comma 7, della Legge n.127/1997.

L'eventuale prova di pre-selezione avrà luogo nella sede e nel giorno che saranno resi noti mediante pubblicazione di specifico avviso sul sito internet di Aspem Reti nonché sulla homepage del sito internet del Comune di Varese www.comune.varese.it.

Ai candidati non perverrà alcuna comunicazione personale circa l'ammissione alla procedura.

Ai sensi dell'art.20, comma 2 bis, della legge 5 febbraio 1992 n.104 i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenute a sostenere la prova pre-selettiva. Gli stessi dovranno produrre apposita certificazione attestante la circostanza.

SVOLGIMENTO PROVE CONCORSUALI – GRADUATORIA FINALE

Le prove concorsuali si svolgeranno nella sede e nei giorni che saranno resi noti, con un preavviso di almeno 15 giorni liberi dalla prova scritta, mediante pubblicazione di specifico avviso sul sito di Aspem Reti srl nonché sul sito internet del Comune di Varese, valendo come nota di convocazione.

Ai candidati non perverrà alcuna comunicazione personale circa l'ammissione alla procedura, salvo i casi di non ammissione o ammissione con riserva.

Ciascuna prova concorsuale si intende superata se si consegue una votazione di almeno 21/30. L'ammissione alla prova orale è subordinata al superamento della prova scritta.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta, del voto conseguito nella prova orale e del punteggio conseguito nella valutazione titoli e si esprimerà pertanto in settantesimi.

A parità di merito precede il candidato di minore età anagrafica, ai sensi dell'art.3, comma 7, della Legge n.127/1997.

Ai sensi dell'art.20 della legge n.104/1992 i candidati portatori di handicap dovranno indicare, nella domanda di partecipazione, i sussidi e i tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove.

I verbali delle operazioni della Commissione e la graduatoria finale saranno approvati con determinazione dell'Amministratore Unico di Aspem Reti e contro tale provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. Lombardia o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria stessa all'albo pretorio comunale.

La graduatoria finale avrà validità secondo le disposizioni in materia vigenti alla data di approvazione della stessa.

I vincitori del concorso sono tenuti a permanere della sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Per i criteri generali inerenti le operazioni di svolgimento del concorso si farà riferimento alle norme del presente bando, al Regolamento per il reclutamento delle Risorse Umane di Aspem Reti srl, alle norme contrattuali che disciplinano il rapporto di lavoro per il personale delle imprese del Settore ACQUA GAS, cui la Commissione Esaminatrice dovrà uniformarsi.

Aspem Reti srl sottoporrà il vincitore del concorso a visita medica al fine di accertare l'idoneità alla mansione.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 7.8.1990 n.241 l'unità organizzativa incaricata di svolgere la presente procedura selettiva è l'Ufficio Personale di Aspem Reti srl e il responsabile del

procedimento è la Sig.ra Ilaria Azzimonti (tel. 0332/ 290419, e.mail:
segreteria@aspemreti.it).

Varese, 23 Gennaio 2020

L'Amministratore Unico Aspem Reti SRL
Sig. Alfonso Minonzio

